

RAMSTA SKOLAS PLAN MOT DISKRIMINERING OCH KRÄNKANDE BEHANDLING

**Verksamheten avser:**

Ramsta skola förskoleklass, grundskola och fritidshem

Adress: Ramstalund, 755 91 Uppsala

Telefon: 018 – 727 82 07

Epost: ramstaskola@ uppsala.se

Ansvarig för planen:

Rektor Lena Holmberg

Telefon: 018 – 727 81 04

Epost: lena.holmberg@ uppsala.se

Planens giltighetstid:

2017-09-01 till och med 2018-09-01
men uppdateras kontinuerligt.

1. SYFTE OCH INNEHÅLL

Syftet med arbetet mot diskriminering och kränkande behandling är att skydda barn och elever mot kränkningar av deras värdighet. Planens funktion är att förebygga och förhindra att kränkningar förekommer genom att beskriva konkreta insatser och ha tydliga rutiner. Planen är en dokumentation av det arbete som bedrivs löpande samt utgångspunkt för uppföljning, utvärdering och utveckling. Planen är därmed en del i det systematiska kvalitetsarbetet.

Planen är även ett verktyg att använda sig av då diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling uppstår i verksamheten, genom att den beskriver vilken arbetsgång som ska följas i sådana situationer, hur utredningar och åtgärder ska dokumenteras och hur insatser ska följas upp.

2. UTVÄRDERING AV INSATSER ENLIGT FÖREGÅENDE ÅRS PLAN

Utvärderingen av hur insatserna i föregående års plan har genomförts är utgångspunkten för den nya planen.

2.1.

| Främjande: Föregående periods insatser | Målet för insatsen/önskvärd effekt | Effekt/hur blev det |
|---|--|--|
| Klassråd | Alla klasser ska ha klassråd en gång i veckan för att arbeta med värdegrund. | Detta har genomförts förutom på enskilda lov dagar eller på grund av nationella prov eller liknande. |
| Sokratiska samtal | Alla klasser ska ha sokratiska samtal minst en gång i månaden. Arbetslagen planerar in samtalen vid uppstarten av läsåret. | De flesta klasser har inte haft samtal så ofta som de ska på grund av tidsbrist och att det varit svårt att få till halvklasser för att kunna genomföra samtalen. För förskoleklassen har det varit svårt att hitta passande samtal. Det är uppskattat av eleverna. Lärare som använder samtalen som en del i ett tema de jobbar med tycker att det ger mycket. |
| Trygghetsgruppen | Alla elever ska känna till trygghetsgruppen och dess funktion. Alla elever ska känna sig trygga. | Alla vet att gruppen finns och de flesta men inte alla kan nämna någon/några i gruppen vid namn. Trygghetsgruppen gick runt och presenterade sig i klasserna och berättade om sitt uppdrag. |

| | | |
|---|--|---|
| | | Det finns en brevlåda att lämna meddelande till gruppen i. |
| Rastvärdssystem med ökad personaltäthet och översyn av rastschemat. | Alla elever ska känna sig trygga på rasterna | Överlag tycker eleverna att det är lätt att hitta en rastvakt om de behöver en. Några elever vill att de vuxna ska vara mer engagerade och komma och ställa frågor. Det finns både elever som vill att vuxna ska komma och prata och andra som inte vill vara med vuxna på rasten. Vissa elever upplever att rastvakterna inte är tillräckligt utspridda. Sista kvarten av mellanstadiets lunchrast är det bara en vuxen ute. |
| Relationsfrämjande aktiviteter som till exempel Ramstadagen, faddersystem och undervisning i skogen med två klasser samtidigt. | Alla elever ska känna sig trygga oavsett ålder. | Ramstadagen var en hit, alla som skrivit något har tyckt att det var bra. Åk 4 har läst sagor för åk 1 vilket har varit lyckat och ett positivt exempel på samverkan och relationsfrämjande insats. De har också haft rastaktivitet för dem. Stor-sjung arbetslag 2-3 en gång per termin. Elever från åk 6 har spelat upp forumspel för åk 3 och 4. Vissa klasser upplever att det finns rivalitet mellan dem. Vissa yngre elever upplever de äldre som läskiga. Fler gemensamma aktiviteter behövs för att skapa relation mellan eleverna. |
| | | |
| Förebyggande: Föregående periods insatser | Målet för insatsen/önskvärd effekt | Effekt/hur blev det |
| Extra personal i omklädningsrummen vid behov. Schema för åk 4-6 för när de får gå in. Diskussion i klasserna om gemensamt | Eleverna ska känna sig trygga och bekväma i omklädningsrummet. | Schemat för åk 4-6 har fungerat bra. De flesta elever tycker att det fungerar bra i omklädningsrummet. Många elever tycker dock att duscharna är ofräscha. Kalkavlagringar ser |

| | | |
|--|---|--|
| ansvar för att hålla miljön fräsch. | | otrevligt ut. Lite kallt. Det har förekommit att elever som inte går på skolan kommit in i omklädningsrummet. En del elever duschar inte efter idrotten. |
| Eleverna får gå 2 och 2 på toaletten i gamla skolan. Eleverna ges möjlighet att gå på toaletterna vid matsalen på rasterna. Regelbundna diskussioner om frågan. | Alla elever i gamla skolan ska känna sig trygga när de går på toaletten. | Eleverna upplever fortfarande toaletterna som ofräscha. Vissa elever sitter där nere och äter godis och använder sina mobiler på rasterna. Eleverna tycker att det är bra att de får gå ner 2 och 2 men det leder också till att det blir en samlingsplats ibland. Det blir en samlingsplats vid dåligt väder. |
| Åldersintegrerade lunchtider. Fem tysta minutrar under lunchen för att skapa lugn och matro. Schemalagda insläpp i matsalen för att slippa långa köer och ge en lugnare miljö. | Det ska vara en acceptabel ljudnivå och lugn miljö i matsalen. | Det är fortfarande hög ljudnivå i matsalen. Eleverna vill ha mer avskärmat. 6:orna kommer in mitt under 5-tysta vilket är väldigt problematiskt. Nästan alla elever gillar 5 tysta som ger dem matro men de blir irriterade om någon ändå pratar. Långsiktigt tycker personalen att vi missar en pedagogisk poäng att lära oss att prata i normal samtalston. Efter 5 tysta blir ofta ljudnivån hög. Vissa behöver 5 tysta för att komma ihåg att äta. |
| Kontinuerliga samtal om hur vi ska bete oss i kapprummen. Gamla skolan låses upp tidigare på morgonen så att eleverna ges möjlighet att komma in olika tider. | Vi ska minska antalet knuffar och kommentarer och ljudnivån ska vara på en acceptabel nivå. | Överlag tycker eleverna att det är trångt, skrikigt och knuffigt i kapprummen. Elaka kommentarer har minskat på lågstadiet och där upplevs knuffar och stök oftare som oavsiktliga händelser. I gamla skolan är det problem vid dörren upp till ovanvåningen. Mycket stökigt i kapprummet på ovanvåningen. |

2.2. Medverkade barn/elever i arbetet och i utvärderingen av planen?

Ja

Nej

Föregående års plan har utvärderats av alla klasser under vecka 16 och 17, 2017, där eleverna gått igenom insatserna i planen 2016/2017 och hur de tycker att det är nu.

Trygghetsgruppen har gjort intervjuer med 34 slumpvis utvalda elever under läsåret.

Läroarbetslagen utvärderar trygghetsarbetet kontinuerligt på elevhälsomöten samt har utvärderat planen under vecka 16 och 17, 2017.

Fullständig dokumentation finns sparad hos skolkurator ett år.

Vårdnadshavarna inbjöds till ett föräldraråd för att diskutera skolans trygghetsarbete tisdagen den 25:e april. Dock anmälde sig bara 7 vårdnadshavare var på mötet blev inställt.

Vårdnadshavare har inbjudits via Unikum att lämna synpunkter och frågor till skolkurator.



3. FRÄMJANDE ARBETE

Det främjande arbetet handlar om att stärka de positiva förutsättningarna för likabehandling i verksamheten. Arbetet utgår ifrån skolans övergripande uppdrag att verka för demokratiska värderingar och mänskliga rättigheter. Syftet är att skapa en trygg förskole- och skolmiljö och förstärka respekten för allas lika värde. Arbetet med att främja lika rättigheter och möjligheter riktar sig till alla elever och genomförs utan att det föranleds av något särskilt identifierat problem i verksamheten.

3.1. Förskolans/skolans prioriterade insatser

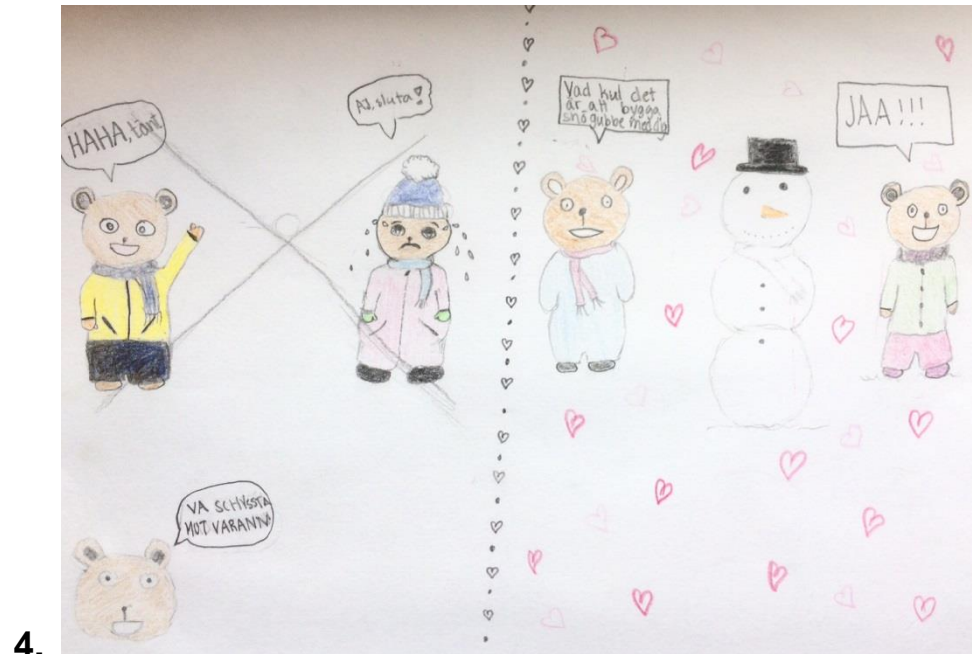
Områden

1. Kränkande behandling
2. Kön
3. Könsidentitet eller könsuttryck
4. Etnisk tillhörighet
5. Religion eller annan trosuppfattning
6. Funktionsnedsättning
7. Sexuell läggning
8. Ålder

| Insats | Områden som berörs av insatsen (ange nummer) | Ansvar/person anges | Tidsplan | Uppföljning när och hur |
|--|--|---------------------|---------------------------------------|---|
| Rastvärdar som går på schema. | Alla | Rektor | Under året | Följs upp kontinuerligt av personalen och i slutet av varje termin av eleverna på klassråd samt trygghetsgruppens intervjuer. |
| Under året gå igenom RFSL's HBTQ (homo-bi-trans-queer) – checklista. | 1,3,6,7 | Trygghetsgruppen | Under året på trygghetsgruppens möten | I slutet av läsåret 17/18. Trygghetsgruppen utvärderar. |

| | | | | |
|--|------|--------------------------------------|------------------------------|---|
| Personalen har normanalys som stående punkt på sin APT. | Alla | Skolkurator står för punkten på APT. | Under året | I slutet av läsåret 17/18 |
| Trygghetsgrupp som eleverna känner till. Under året ska gruppen undersöka fler sätt att visa vilka som ingår i gruppen tex. Foto, speciella rastvärdssvästar, presentera sig i klasserna, göra "lådan" fin. | Alla | Trygghetsgruppen | Under året | Kontinuerligt under trygghetsgruppens möten samt i slutet av läsåret 17/10 av eleverna. |
| Relationsfrämjande insats: Ramstadagen | 1 | Skolans personal | I början av september | Efter dagen i klasser och arbetslag samt i slutet av läsåret |
| Relationsfrämjande insats: Gemensam friluftsdag med blandade arbetslag | 1 | Ledningsgruppen | Under året | Efter dagen i klasser och arbetslag samt i slutet av läsåret |
| Relationsfrämjande insats: Eleverna besöker varandra i klasserna. Till exempel redovisar sina teman för annat arbetslag, visar upp en teater, läser en saga, sjunger en sång, GOTD, öva på sin redovisning för yngre elever. Morgonmöten kan användas för att höra om någon klass kan ta emot besök. APT för att följa upp och inspirera varandra. | 1 | Skolans personal | Under året | Följs upp kontinuerligt arbetslag och på APT samt i slutet av läsåret. |
| Relationsfrämjande insats: Storsamling för hela skolan | 1 | Ledningsgruppen | På våren då vi kan vara ute. | Följs upp efter samlingen och i slutet av läsåret. |
| Relationsfrämjande insats: Personalen uppmuntrar varandra till att få till fler gemensamma | 1 | Skolans personal | Under året | Kontinuerligt i arbetslag och på APT samt slutet av läsåret |

| | | | | |
|---|------|------------------|--------------------|--|
| aktiviteter. | | | | |
| Klassråd där eleverna utifrån elevgrupp och ålder tar upp värdegrundsfrågor och konflikthantering i gruppen. | Alla | Ansvarig pedagog | Varje vecka | Kontinuerligt samt i slutet av varje termin. |
| Sokratiska samtal en gång i månaden som ett arbetssätt för arbete med skolans värdegrund. Eleverna tränas i att analysera och själv ta ställning kring värdegrundsfrågor. | Alla | Ansvarig pedagog | En gång i månaden. | Kontinuerligt samt i slutet av varje termin. |
| Alla klasser samt fritids börjar läsåret med temat värdegrund. | Alla | Ansvarig pedagog | Början av HT -17 | Efter avslutat tema. |



KARTLÄGGNING

Syftet med en kartläggning är att identifiera risker för diskriminering, trakasserier och kränkande behandling i verksamheten. De problem- och riskområden som identifieras i verksamheten ligger till grund för planeringen av de åtgärder som ska genomföras för att förebygga och förhindra diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Kartläggningen omfattar såväl förekomsten av trakasserier och kränkande behandling som en översyn av den egna organisationen på såväl individ-, grupp- och verksamhetsnivå.

4.1. Redovisning av hur periodens kartläggning har gått till och hur personalen och barnen/eleverna har medverkat

Kartläggning av trivsel och trygghet på skolan sker kontinuerligt under läsåret. Varje vecka genomförs klassråd där värdegrundsfrågor tas upp. Om något kommer upp vid dessa tillfällen behandlas det där samt eventuellt förs vidare till lärarnas morgonmöten om det finns behov. Varje fredag har personalarbetslagen ett elevhälsomöte där bland annat tryggheten på skolan för grupper och enskilda elever tas upp. Personalens arbetsplatsträff används också för att revidera åtgärder och sätta in insatser efter behov. Skolans trygghetsarbete är ständigt aktuellt och utvärderas och kartläggs kontinuerligt.

- Inför revideringen av Ramsta skolas plan mot diskriminering och kränkande behandling har skolan kartlagt tryggheten med den så kallade Husmodellen där eleverna (i de flesta klasser) enskilt prickar in otrygga platser på ett papper.
- Eleverna har också gjort en kartläggning gemensamt i klassen.
- Trygghetsgruppen har intervjuat 34 slumpvis utvalda elever under året.
- Skolan bjöd in till ett samtal med vårdnadshavarna under våren men då bara 7 personer anmälde sig fick det mötet ställas in.
- Vårdnadshavarna har via Unikum fått information om hur skolan utvärderar och kartlägger planen samt uppmanats att inkomma med frågor och synpunkter. Inga synpunkter har inkommit.
- Trygghetsgruppen har gått igenom de ”anmälan om kränkande behandling” som gjorts under läsåret.
- Arbetslagen har gjort en kartläggning.

4.2. Områden som berörts i kartläggningen

- Kränkande behandling
- Kön
- Könsidentitet eller könsuttryck
- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Funktionsnedsättning
- Sexuell läggning

□ Ålder

4.3. Redovisning av kartläggningens resultat och analys

Överlag visar kartläggningen att eleverna på Ramsta skola är trygga och trivs på sin skola. Enligt elevenkäten som gjordes i slutet av läsåret svarar 94% att de är trygga i skolan.

Skolans personal kan se att det är en skola där de flesta elever leker på rasterna vilket ses som något mycket positivt. Det är också vanligt att elever ur olika årskurser leker och spelar tillsammans med varandra på rasterna.

Enligt kartläggningen fungerar regelbundna klassråd mycket bra. Den mesta konflikthanteringen sker direkt i stunden och väntar inte till klassråden utan tas när behov finns. Vissa klasser använder klassråden i större utsträckning till dilemman och problemlösning än andra. Det kan bero på vilka behov klassen har och hur bekväm läraren känner sig med den typen av övningar.

De flesta klasser har inte haft sokratiska samtal så ofta som de ska ha haft på grund av tidsbrist. Då de genomförs uppskattas de mycket av eleverna som tycker om den lugna stunden och tid för reflektion och eftertanke som sokratiska samtal erbjuder. Lärare som använder samtalen som en del i ett tema tycker att de ger mycket till den övriga undervisningen. Vissa lärare önskar kollegial feedback för att utveckla arbetet med sokratiska samtal. De flesta färdiga sokratiska samtal vänder sig till något äldre elever vilket kan göra det svårare för till exempel förskoleklass att hitta passande samtal.

Alla elever vet att trygghetsgruppen finns och de flesta kan namnge någon eller några i gruppen. Trygghetsgruppen gick runt och presenterade sig i början av läsåret men kan ännu mer visa sin närvaro för eleverna på olika sätt som en del i det trygghetsskapande arbetet på skolan.

Trygghetsgruppen funderar också på ett trygghetsråd med elever så att de får vara ännu mer delaktiga i det förebyggande arbetet och medskapa skolans arbete för ro och trivsel. Synlighet och delaktighet är två viktiga komponenter för att skapa trivsel och trygghet. Elever som känner att deras skola är viktig för dem och att de är viktiga för skolan mår bättre.

De flesta elever upplever att det är lätt att hitta en rastvärd om de behöver en. Rastvärdarna har gula västar och syns bra. Några elever upplever att rastvärdarna inte är tillräckligt utspridda. Några elever i mellanstadiet önskar att rastvärdarna ska söka mer kontakt med eleverna och komma och ställa frågor. Andra elever känner att de inte vill vara med vuxna på sina raster. Det är olika hur stort behov och önskan barn har av vuxenkontakt och detta kan också variera över tid. Det är viktigt att eleverna känner att det finns vuxna att söka sig till om de vill. De intervjuade eleverna svarar alla att de har vuxna på skolan som de kan vända sig till om de har problem eller behöver hjälp med något. De vuxenledda aktiviteterna på rasterna är populära bland eleverna i alla åldrar.

Vissa klasser upplever att det finns rivalitet mellan dem samtidigt som de skolgemensamma dagarna har upplevts mycket positivt och fungerar bra utan upplevelser av rivalitet mellan klasser. Därav, och för att det är en av de viktigaste faktorerna för en trygg skola, vill skolan satsa mer på

relationsfrämjande insatser under nästa läsår. Det kommer ske genom fler gemensamma dagar men också genom att elever besöker varandras klassrum och har utbyten med varandra för att lära känna varandra och stärka gemenskapen på skolan.

Många elever tycker att duscharna är ofräscha. Kalkavlagringar ser otrevliga ut och det är lite kallt kan vara en anledning till detta. Några elever duschar inte efter idrotten. Eleverna kan behöva mer kunskap om varför de ska duscha efter idrotten och användandet av mobiler kan skapa en otrygghet då en inte vet om någon kan fotografera.

Toaletterna i gamla skolan upplevs som ofräscha av elever. Vissa sitter där och äter godis och använder sina mobiler samt smiter iväg genom nödutgången om skolpersonal kommer. Eleverna tycker att det är bra att de får gå ner 2 och 2 men det leder också till att det blir en samlingsplats ibland. Vid dåligt väder blir det ett upphållsrum. Skolan har en policy om att raster ska vara utomhus oavsett väder för att tillgodose elevernas behov av frisk luft. Mobilförbudet under skoldagen är svårt att hålla efter då skolpersonal inte alltid ser när eleverna använder sina mobiler och det inte finns resurser till att kontrollera elevernas mobilanvändning hela tiden. Rasterna är till för elevernas rekreation men är samtidigt en del av skoldagen och inte ”fri tid”. Rasterna utvecklar elevernas sociala förmågor på andra sätt än via sociala medier. Snapchat och andra sociala medier som finns på telefonerna är också enligt eleverna en otrygg plats där det skett kränkningar och mobiler skapar stress då du som elev kan känna att du missar något om du inte är uppkopplad. En mobilfri skoldag är därför ett led i skolans trygghetsarbete och ett sätt att minska elevernas stress.

I matsalen anses det fortfarande vara för hög ljudnivå trots 5 tysta minutrar under sin lunch. De flesta elever är dock positiva till ”5 tysta” men kan bli irriterade på de som pratar ändå. Långsiktigt tycker personalen att vi missar en pedagogisk poäng att lära oss att prata i normal samtalston. Efter ”5 tysta” blir också ljudnivån ofta högre än innan. Vissa elever behöver ”5 tysta” för att komma ihåg att äta alls. En del problem med ljudnivån kommer byggas bort i och med den nya matsalen som kommer att komma. Under vårterminen 2017 startades ett matråd som kommer fortsätta även detta läsår.

Det finns fortfarande ett problem med kapprummen. Det är ofta trångt, skrikigt och knuffigt. På lågstadiet har kapprummen varit låsta på morgonen och det finns en vuxen som tar emot när skolan startar, vilket fungerat bra. Lågstadiet upplever också mindre bråk i kapprummen och färre kommentarer och berättar att de knuffar som sker är av misstag. Några elever tycker det är jobbigt att andra elever rycker i toalettdörren om man är där inne och några är rädda för att bli inlåsta.

I gamla skolan är själva lokalerna inte optimala för det antal elever som befinner sig samtidigt i byggnaden. Årskurs 4 har behövt öppna en dörr precis där årskurs 5 ska gå in till sitt klassrum, det är en smal trappa där det lätt blir knuffar och lokalerna är över lag för trånga vilket skapar problem.

Flera elever som har lektioner i Stenhagen känner att det är lite obehagligt att åka dit. Det kan bero på ovanan att röra sig utan vuxen och att de i början inte känner till platsen och skollokalerna där.

På vissa skolbussar kan det vara rörigt och på några bestämmer de äldre eleverna var alla ska sitta vilket gör de yngre eleverna osäkra. Under vårterminen var det en dag om buss säkerhet och skolan tänker att en sådan dag också ska röra de sociala delarna av att åka skolbuss.

Vissa elever upplever utvecklingssamtalen som pinsamma och att det är jobbigt att visa upp arbeten för sina vårdnadshavare. Lärarna upplever de elevledda samtalen som mer utvecklande och bättre än den vanliga formen. Det är viktigt att samtalen får den inriktning de är menade att ha och därför behöver vårdnadshavare vara väl införstådda med samtalens utformning och hur de förväntas delta.

De flesta elever upplever inte att någon skrattar åt en om de svarar fel i klassrummet. Dock tror många elever att flera inte vågar berätta sin åsikt om saker av rädsla för att bli hånad av andra elever. Eleverna uppskattar när ordet fördelas av lärare. Det kan minska stress och oro att inte själv behöva ta ansvar för när man ska prata och det kan leda till större delaktighet hos fler elever och öka demokratin i en klass om ordet ibland fördelas av läraren.

På uppdrag av utbildningsnämnden har elevhälsoteamen i Uppsala kommun under föregående läsår gått en utbildning för att öka kunskapen om HBTQ (Homosexuella, Bisexuella, Trans och Queerpersoner). Arbetet syftar till att systematiskt inkludera perspektivet i den ordinarie verksamheten. Det arbetet ska fortsätta under kommande läsår.

5. FÖREBYGGANDE ARBETE

Det förebyggande arbetet tar sikte på att minimera risken för kränkningar och utgår från identifierade riskfaktorer. Syftet är att avvärja risker för diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. De konkreta insatser som planeras utgår från den kartläggning som gjorts.

5.1. Konkreta insatser utifrån årets kartläggning och utvärderingen av föregående plan

| Insats | Verksamhetsform | Mål att uppnå/önskvärd effekt | Ansvar/person | Tidsplan | Uppföljning när och hur |
|--|-----------------|---|---------------|-----------------|--|
| Rastvärd i gamla skolans kapprum vid rastens slut. | Skola | Eleverna känner sig trygga i kapprummet och förekomsten av kommentarer minskar. | | Under hela året | Kontinuerligt på klassråd. I slutet av varje termin. |
| I början av terminen följer lärare med till | Skola | Eleverna ska känna sig | Klasslärare | I början av | Kontinuerligt på |

| | | | | | |
|---|---------------|--|--|---|---|
| Stenhagen då elever i åk 6 åker dit. | | trygga under hela sin skoldag. | | terminen. | klassråd. |
| Eleverna utbildas i rättigheter och skyldigheter på nätet och hur man ska bete sig. Förslag: Tema. Det finns material för kartläggning av medievanor att göra i klasserna. Utbilda personal och vårdnadshavare. Info via Unikum. På utvecklingssamtalet tas även sociala medier upp på social-pappret el. som punkt på dagordningen. | Skola/fritids | Eleverna ska känna sig trygga även på nätet och veta vad de ska göra om de eller någon annan blir utsatt. De ska känna till rättigheter och skyldigheter på nätet. | Klasslärare med stöd av EHT. Skola /fritids EHT Klasslärare Skolkurator Klasslärare | Under läsåret. Exakta datum kommer. | I slutet av läsåret. |
| Kan vi utveckla de elevledda utvecklingssamtalen? Informera via Unikum Förtydliga på föräldramöten hur dessa möten går till väga. | Skola | Eleverna ska tycka att de elevledda samtalen är meningsfulla och känns bra. | Elisabeth R Ledningsgruppen | Information före utvecklingssamtalen börjar | I slutet av läsåret |
| Se över hur ordet fördelas i klassrummet. Tex. Kollegial feed back, EPA även på klassråd, diskutera på pedagogosikt möte. | Skola | Eleverna ska våga uttrycka sina åsikter inför klassen. | ? | De framkomna åtgärderna bör ha datum för när de ska genomföras. | Vi terminsslut och vid slutet av läsåret. |
| Starta ett trivselråd med elever och trygghetsgruppen. | Skola | Eleverna ska känna sig trygga i skolan. | Trygghetsgruppen | Startas under ht -17 | I slutet av läsåret |

6. ATT UPPTÄCKA, ANMÄLA OCH ÅTGÄRDA DISKRIMINERING, TRAKASSERIER OCH KRÄNKANDE BEHANDLING

Se Utbildningsförvaltningens rutin för anmälan och handläggning av kränkande behandling och definitioner och begrepp ur Allmänna råd LÄNKAR

6.1. Rutiner – information till barn, elever och vårdnadshavare om hur de ska anmäla diskriminering, trakasserier och kränkande behandling

Elev eller vårdnadshavare bör anmäla diskriminering, trakasserier och kränkande behandling så snart som möjligt för att skolan ska kunna utreda och åtgärda så snart som möjligt för elevens bästa. Elev och vårdnadshavare kan vända sig till samtlig personal på skolan som alla har ansvar att ta emot och vidarebefordra informationen till rektor. Vi föreslår att du vänder dig till din närmaste lärare som genast kan ta tag i ärendet eller någon du känner förtroende för.

Det går också att anmäla via webformulär på www.uppsala.se

6.2. Rutiner för personalens respektive chefs skyldighet att anmäla

All personal på skolan som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till rektor. Rektor har skyldighet att anmäla till huvudmannen vilket görs via en registrering i kommunenes dokument- och ärendehanteringssystem DokÄ. Rektor ska se till att ärendet skyndsamt utreds och i förekommande fall vidta de åtgärder som kan krävas för att kränkande behandling inte ska upprepas.

6.3. Rutiner för utredning, åtgärder och dokumentation avseende diskriminering och kränkande behandling

När skolan får reda på att en elev upplever sig utsatt för diskriminering eller kränkande behandling ska det utredas så snart som möjligt, I första hand sker detta av närmaste pedagog. Denne har ansvar för att dokumentera, kontakta vårdnadshavare och informera rektor.

Om ärendet anses vara extra allvarligt eller om de första insatserna inte hjälper kan rektor ge i uppdrag till Trygghetsgruppen att göra en fördjupad utredning och sätta in insatser.

Det är viktigt att den enskilda elevens upplevelse av det inträffade är utgångspunkten för utredningen kring vad som hänt. En utredning ska allsidigt belysa vad som inträffat och orsakerna ska analyseras för att kunna sätta in så bra åtgärder som möjligt. Både eleven som blivit utsatt och den som kan ha utfört kränkningen ska omfattas av utredningen för att en så objektiv bedömning som möjligt ska kunna genomföras. Insatser för att förebygga eventuellt nya kränkningar ska grundas på utredningen och kan riktas till såväl enskild elev som grupp- och verksamhetsnivå.

6.4. Rutin när personal har kränkt barn/elever

Elev eller vårdnadshavare som upplever sig kränkt av personal på skolan uppmanas att anmäla detta enligt 6:1. Detta kommer i första hand utredas av rektor eller någon med liknande ledningsfunktion. Om rektor efter utredning kommer fram till att en kränkande behandling förekommit kontaktar denne HR Center. Dokumentationen görs i kommunenes dokument- och ärendehanteringssystem DokÄ och kontakt med vårdnadshavare hålls.

6.5. Rutin för revidering av periodens plan och fastställande av nästkommande plan – datum

Från och med 1:a januari 2017 finns ny bestämmelse i diskrimineringslagen att arbetet med denna plan ska genomföras och dokumenteras löpande. Varje insats som görs enligt denna plan har en tid för utvärdering och kan där med revideras under låsårets gång. Skolan har också ett kontinuerligt samtal om trygghetsfrågor på klassråd, personalmöten och arbetsplatsträffar vilket gör att om ett problem uppmärksammas hanterar vi det efter hand. Dock kommer en större översyn göras i slutet av vårterminen 2018.

7. ATT GÖRA PLANEN KÄND - FÖRANKRING

Barnen/eleverna

Alla klasser går igenom planen under skolårets första veckor.

Elevhälsan gör en förenklad version av planen.

Elevhälsan bistår med passande övningar att göra i samband med förankring av planen.

Trygghetsgruppen presenterar sig för alla klasser och påminner om planen.

Eleverna utvärderar flera av åtgärderna i planen på sina klassråd under skolårets gång och påminns på så sätt om planen.

Vårdnadshavarna

Planen kommer att tas upp på det första föräldramötet på höstterminen.

Planen kommer läggas ut på skolans hemsida och bifogas i ett blogginlägg i Unikum.

Skolan kallar till forum om föräldrainsflytande med tema trygghet i samband med föräldramötena på höstterminen.

Personalen – alla som är verksamma inom utbildningen

Planen har bearbetats i olika stadier av personalen i sina arbetslag och av trygghetsgruppen.

Planen går igenom på i arbetslagen i början av höstterminen.